

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №49
(МБОУ СОШ №49)
ул. О. Кошевого, 17а, г. Шахты, Ростовская область

РАССМОТРЕНО и
рекомендовано к утверждению
педагогическим советом
14 сн 11.01.2012г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №49
С.Г.Дрокова

14 сн 11.01.2012г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о сайте МБОУ СОШ №49 г.Шахты.

1. Общие положения.

1.1. Школьный Web-сайт (далее сайт) создается в целях активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы школы.

1.2. Сайт МБОУ СОШ №49 г.Шахты является одним из инструментов обеспечения учебной и внеучебной деятельности школы и является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.

1.3. Настоящее положение определяет понятия, цели, требования, организацию школьного сайта и разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности школьных сайтов в рамках реализации проекта Информатизации системы образования (ИСО).

1.4. Основные понятия, используемые в положении:

Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Разработчик сайта – физическое лицо или группа физических лиц, создавшие сайт и поддерживающие его работоспособность и сопровождение.

1.5. Создание и поддержка школьного сайта являются предметом деятельности участников данного проекта по информатизации. Сайт представляет собой актуальный результат деятельности школы.

1.6. Администрация ОУ назначает администратора сайта, который несет ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации.

2. Цели и задачи школьного сайта.

2.1. Целью школьного сайта является развитие единого образовательного информационного пространства, поддержка процесса информатизации в школе.

2.2. Задачи школьного сайта

- Развитие интереса учащихся к поисковой и проектной деятельности с применением информационных технологий.
- Расширение информационного пространства образовательного учреждения.
- Внесение качественных изменений в процесс использования ИКТ в образовательном процессе.
- Систематическая информированность участников образовательного процесса о деятельности ОУ.
- Осуществление обмена педагогическим опытом и демонстрация достижений ОУ.
- Стимулирование творческой активности педагогов и учащихся.
- Формирование прогрессивного имиджа школы.
- Создание единой информационной среды.

3. Структура редакции.

3.1. Разработчики сайта - творческая группа в составе:

- главный редактор - учитель информатики;
- члены школьного самоуправления;
- инициативные учителя, родители и учащиеся.
- Главный редактор:
 - Координирует деятельность творческой группы;
 - Обладает правом «вето» на публикацию любой информации на сайте;
 - Редактирует информационные материалы;
 - Санкционирует размещение информационных материалов на сайте;
 - Создает сеть корреспондентов;
 - Осуществляет разработку дизайна сайта;
 - Своевременно размещает информацию на сайте.

Члены редакции сайта реализуют свою деятельность согласно собственного технического задания.

4. Этапы реализации.

- Этап проектирования и создания структуры сайта;
- Техническое исполнение;
- Размещение в сети;
- Поддержка функционирования.

5. Организация деятельности сайта.

Создание сайта предполагает определенную технологическую последовательность:

5.1. Разработка проекта:

- исходные данные;
- анализ существующих аналогов в Интернет;
- разработка концепции сайта;
- разработка плана мероприятий по продвижению сайта.

5.2. Проектирование информационного обеспечения:

- состав разделов, тематика, темп обновления;
- методология обновления данных.

5.3. Разработка сайта:

- Дизайн-проект;
- Создание и оптимизация графической концепции;
- Создание и оптимизация навигационной концепции.

5.4. Информационное наполнение:

5.5. Запуск сайта.

5.6. Переход к эксплуатации сайта.

5.7. Поддержка и сопровождение сайта.

Структура сайта является подвижной и определяется приоритетными задачами ОУ. Редакция сайта отвечает за содержательное наполнение школьного сайта и его своевременное обновление.

6. Требования и критерии

6.1. Дизайн сайта должен соответствовать целям, задачам, структуре и содержанию официального сайта, а также критериям технологичности, функциональности и "оригинальности":

6.2. Критерии технологичности:

- скорость загрузки страниц сайта;
- оптимальный объем информационного ресурса;

6.3. Критерии функциональности:

- Дизайн сайта должен быть удобен для навигации.
- Удобство усвоения информации.

- Стилистическая выдержанность (единообразие) дизайна и навигации первой страницы и страниц последующих уровней.
- Читаемость шрифтов, т. е. достаточный размер, четкость, на контрастном фоне.
- Разнообразие информации, адресованной различным категориям пользователей.
- Использование передовых Интернет-технологий.

6.4. На официальном сайте МБОУ СОШ №49 г.Шахты в обязательном порядке размещается следующая информация:

1) сведения:

- о дате создания образовательного учреждения;
- о структуре образовательного учреждения;
- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;
- об образовательных стандартах;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;
- о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;
- устава МБОУ СОШ №49 г.Шахты, в том числе внесенных в него изменений;
- свидетельства о государственной регистрации МБОУ СОШ №49 г.Шахты;
- постановления Администрации города Шахты о создании МБОУ СОШ №49 г.Шахты;
- решение о назначении руководителя;
- годовой бухгалтерской отчетности МБОУ СОШ №49 г.Шахты;
- сведений о проведенных в отношении МБОУ СОШ №49 г.Шахты контрольных мероприятий и их результатов;
- муниципального задания МБОУ СОШ №49 г.Шахты на оказание услуг (выполнения работ);
- отчета о результатах МБОУ СОШ №49 г.Шахты и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

3) отчет о результатах самообследования;

4) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

5) сведения, указанные в пункте 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Данная информация подлежит размещению на официальном сайте образовательного учреждения в сети "Интернет" и обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений.

6.5. В качестве рекомендуемой на сайте может быть размещена информация:

- Школьные новости;
- История школы;
- Педагогический коллектив;
- Фотоальбом;
- Расписание;
- Выпускники (особое внимание уделить информации о выпускниках, внесших особый вклад в развитие нашего города в различных сферах деятельности);
- Документы;
- Проекты.

6.6. На официальном сайте МБОУ СОШ № 49 г. Шахты не допускается:

- размещение противоправной информации;
- размещение информации, не имеющей отношения к образованию и образовательному учреждению;
- размещение информации, разжигающей межнациональную рознь призывающей к насилию или свержению существующего строя;
- размещение информации, не подлежащей свободному распространению в соответствии с Законодательством РФ;
- наличие расхождений между одними и теми же сведениями, размещаемыми в разных разделах Интернет - сайта и элементах его оформления.