

Приложение 3

(в ред. Приказа Минэкономразвития РФ
от 30.09.2011 № 532)

(Типовая форма)

Государственная инспекция труда в РО

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Шахты

(место составления акта)

" 23 " 06 20 14 г.

(дата составления акта)

16.00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 14.3.2.-55/ 2

По адресу/адресам: ул. Кошевого 17-а, г. Шахты, Ростовской области.

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения от 04.06.14г. № 3.2.14.-54/1

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая, выездная в отношении кого:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

МБОУ Средняя общеобразовательная школа № 49

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

" 20 " 06 20 14 г. с 11 час. 00 мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

" 23 " 06 20 14 г. с 16 час. 00 мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 2 дня

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: государственной инспекцией труда в Ростовской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): Директор Дрокова С.Г.

(заполняется при проведении выездной проверки) (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: государственный инспектор труда в РО Приходько Е.В.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),
проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций
указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования
экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа
по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор Дрокова С.Г.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. При проведении плановой проверки соблюдения трудового законодательства в МБОУ СОШ № 49, установлено:

В нарушение ст. 212 Трудового Кодекса РФ в учреждении не проведена специальная оценка условий труда в соответствии с требованием Федерального Закона № 426-ФЗ от 28.12.13г. «О специальной оценке условий труда».

В нарушение требований Федерального закона № 35-ФЗ от 23 апреля 2012г. «О внесении изменений в Трудовой кодекс РФ и ст. 122 ГПК РФ», - работодателем не внесены изменения в утвержденную форму расчетного листка о составных частях заработной платы, выплачиваемой работнику, в которой должна быть отражена денежная компенсация за нарушение работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику; проценты, начисляемые в соответствии со ст. 236 ТК РФ за задержку выплаты заработной платы, отпускных, окончательного расчета.

В нарушение требования Постановления Правительства РФ «О трудовых книжках» от 16.04.03г. № 225- записи в трудовых книжках работников Ивановой О.А., Кадр Н.В., Усенко Л.Н. не соответствует требованиям данного Постановления.

В нарушение требования ч.9 ст. 136 Трудового кодекса РФ- работникам Сухаревой Н.М., Ивановой Е.С. не произведена оплата отпуска не менее чем за три дня до его начала.

В нарушение требования ст. 140 Трудового Кодекса РФ- работникам Жиряковой Н.П., Колениковой И.А., не произведена оплата окончательного расчета в день увольнения.

В нарушение требования ст. 103 Трудового Кодекса РФ- работникам Субботенко О.Г., Усенко Л.Н. график сменности не доведен до сведения под роспись, не менее чем за один месяц до в действие его в действие.

В нарушение требования ст. 152 Трудового Кодекса РФ- работникам Субботенко О.Г., Усенко Л.Н., оплата сверхурочного времени производится не соответствии с требованием данной статьи.

В нарушение требования Постановления Правительства РФ «О трудовых книжках» от 16.04.03г. № 225- работодателем не определено должностное лицо, ответственное за учет, хранение и ведение трудовых книжек.

Согласно ст. 419 ТК лица, виновные в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

не выявлены _____

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

не выявлены _____

нарушений не выявлено _____

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

414
(подпись проверяющего)

414
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Предписание от 23.06.14г. № 55/3.2.14/4 и материалы проверки

Подписи лиц, проводивших проверку: Государственный инспектор труда в РО Приходько Е.В.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Директор МБОУ СОШ № 49 С.Г. Дрокову

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 23 ” 06 20 14 г.

414
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)